Gipuzkoako Aldizkari Ofiziala — Boletín Oficial de Gipuzkoa

2021eko irailaren 20a, astelehena — 180 — Lunes, a 20 de septiembre de 2021

TOKI ADMINISTRAZIOA — 3 — ADMINISTRACIÓN LOCAL

ZUMAIAKO UDALA

Iragarkia

Alkatetzaren 2021eko irailaren 10eko 897/2021 dekretu bidez, honako ebazpen hau hartu da:

1. Berdintasun alorrean, ikerketa beka emateko 2021 urteko deialdi berria egitea, ebazpen honekin batera agertzen den eranskineko testuarekin.

2. Aipatutakoa deialdia Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean eta Udaleko web orrian argitaratzea.

Erabaki hau behin betikoa da eta administrazio bidea amaitzen du. Erabaki honen aurka, administrazioarekiko auzi errekurtsoa aurkez dezakete interesdunek, zuzenean, Donostiako Administrazioarekiko Auzietako epaitegietan. Horretarako, bi hilabeteko epea dute, erabaki hau argitaratu eta biharamunetik hasita.

Hala ere, interesdunek aukera dute horren aurretik berraztertzeko hautazko errekurtsoa aurkezteko Udal honen Alkatearen aurrean, hilabeteko epean, erabaki hau argitaratu eta biharamunetik hasita. Hori eginez gero, ezingo da administrazioarekiko auzi errekurtsorik aurkeztu harik eta berraztertzekoaren berariazko ebazpena eman edo ustezko ezespena gertatu arte.

Dena dela, egoki iritzitako beste edozein errekurtso aurkez dezakete.

Zumaia, 2021eko irailaren 14a.—Alkatea. (6019)

ERANSKINA

Berdintasun arloko ikerketa beka emateko deialdia 2021 urterako.

1. artikulua. Ikerketaren xedea.

Ikerketaren esparrua honakoa izango da: Zumaiako emakumeek historian zehar herriari egindako ekarpenak lanean, bizitza sozial, ekonomiko, politiko zein kultur mailakoan.

Izan ere, emakumeen ikuspegi eta ekarpenei balioa ematen ez dien kontakizuna izan da gure herriaren historia eraikitzeko ardatz. Gizonak izan dira objektu bakar, eta horrek, bazterrean geratzen diren errealitateak aintzat hartzen ez dituen kontakizun bat eman digu. Ez dira emakumeen errelatuak jaso izan eta ondorioz, emakumeen ikusgarritasun sozialean defizit nabarmena izan dugu, bizitza ekonomikoan, gizartean, kultur mailan eta politika alorrean egindako ekarpenei dagokionean.

Euskal Herriaren eta Zumaiaren historia berreskuratu eta berridazteko saiakeran, berebiziko garrantzia izan dute azken hamarkadetan ikertzaile eta historialari feministek eginiko ekarpenek. Euskal historiaren analisi feministaren bidez, hainbat errealitate aztertu eta agerrarazi dute: euskal emakumeen bizimodua, lana, erresistentzia, komunitate harremanak, nortasuna, mundu ikuskera, etab.

Zumaiako Udalak, ikerketa baliatuz, emakumeen ekarpena zer nolakoa izan den jasotzen hasi nahi du, kontatu gabeko historia argitara eman, eta emakumeei zor zaien aitortza egin ahal izateko.

Zumaiako Udalaren berdintasun politiken ardatz estrategikoetako bat da balio aldaketa bultzatzea sexuaren araberako rolak

AYUNTAMIENTO DE ZUMAIA

Anuncio

Por Decreto de Alcaldía 897/2021 de 10 de septiembre de 2021 se ha adoptado la siguiente resolución:

1. Efectuar una nueva convocatoria del año 2021 para la concesión concesión de una beca de investigación en el ámbito de la igualdad, con el texto que figura en el anexo de la presente resolución.

2. Publicar la mencionada convocatoria en el Boletín Oficial de Gipuzkoa y en la página web del Ayuntamiento.

Este acuerdo es definitivo y pone fin a la vía administrativa. Las personas interesadas podrán interponer directamente contra él recurso contencioso-administrativo ante los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo de San Sebastián en el plazo de dos meses a partir del día siguiente al de su publicación.

No obstante, con carácter previo, podrán interponer recurso potestativo de reposición ante el Alcalde de este Ayuntamiento, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su publicación. En este caso, no se podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que sea resuelto expresamente el de reposición o se haya producido su desestimación presunta.

Todo ello, sin perjuicio de la interposición de cualquier otro recurso que se estime pertinente.

Zumaia, a 14 de septiembre de 2021.—El alcalde. (6019)

ANEXO

Convocatoria para el año 2021 de la beca de investigación en materia de Igualdad.

Artículo 1. Objeto de la investigación.

El marco de la investigación será la contribución histórica de las mujeres de Zumaia al municipio, en el ámbito laboral, social, económico, político y cultural.

La historia de nuestro pueblo se ha escrito en base a un relato que no ha dado valor a las aportaciones y puntos de vista de las mujeres. Los hombres han sido objeto y sujeto principal, y esto nos ha ofrecido un relato que no contempla las realidades de los márgenes. No se han recogido las voces de las mujeres, por lo que el déficit en la visibilidad social de las mujeres es evidente, tanto en la vida económica, como en la vida social, cultural y/o política.

En el esfuerzo por recuperar y reescribir la historia de Euskal Herria y de Zumaia, las aportaciones que han realizado las historiadoras e investigadoras feministas en estas últimas décadas han sido fundamentales. Mediante el análisis feminista de la historia de Euskal Herria, se han estudiado y visibilizado realidades no contadas hasta el momento: los modos de vida de las mujeres, el trabajo, la resistencia, las relaciones comunitarias, sus identidades y puntos de vista, etc.

Mediante la mencionada beca, el Ayuntamiento de Zumaia pretende seguir recogiendo las aportaciones de las mujeres, visibilizar esta historia no contada hasta el momento, y poder ofrecer el debido reconocimiento a todas esas mujeres.

Uno de los ejes estratégicos de las políticas de Igualdad del ayuntamiento de Zumaia es fomentar el cambio de valores eli-

EK\CV GAO-I-2021-06019

eta estereotipoak ezabatuta, baita emakumeen partaidetza eta eragin soziopolitikoa sustatzea ere. Helburu horiek erdiesteko tresna garrantzitsua izan daiteke honako ikerketa beka.

2. artikulua. Bekaren oinarri arautzaileak.

Beka hau ematea bera, eta onuradunaren eta erakunde emailearen arteko harreman juridikoa, oinarriak eta diru-laguntzak ematen direnean indarrean den araudiak aginduko ditu.

Deialdi honetan ezarritakoaz gain, honako hauek arautuko dituzte diru-laguntzak:

— Diru-laguntzen 38/2003 Lege Orokorra, azaroaren 17koa.

— Diru-laguntzen Araudi Orokorra, 887/2006 Errege Dekretuak onartua, uztailaren 21ekoa.

— Zumaiako Udalak eta bere erakunde autonomoek diru-laguntzak emateko ordenantza orokor arautzailea (2020ko abuztuaren 11ko Gipuzkoako Aldizkari Ofiziala, 151. zk.).

— Zumaiako Udalaren eta Kirol Patronatuaren Diru-laguntzen Plan Estrategikoa (2021eko martxoaren 30eko Gipuzkoako Aldizkari Ofiziala, 59 zk.).

— Berdintasun arloko ikerketa beka emateko oinarri bereziak.

3. artikulua. Ikerketaren iraupena eta azken produktua.

Ikerketaren iraupena, gehienez ere 6 hilabetekoa izango da, beka onartu izanaren agiria aurkezten denetik kontatzen hasita. Epe horretan gauzatu eta aurkeztu beharko da Udalean hautatutako proiektua.

Epaimahaiaren onespena jasota, bekaren onuradunek lana herriari aurkeztu beharko diote hitzaldi baten bitartez, hilabete bateko epean.

4. artikulua. Onuradunak.

Ikerketarako beka bete beharreko baldintzak betetzen dituen norbanakoek nahiz horretarako osatutako lantaldeek jaso ahal izango dute. Bigarren kasu horretan (nortasun juridikorik gabeko pertsona fisikoen taldeak), taldeko arduraduna izendatu beharko du taldeak eta hark izango du lanarekin zerikusia duen guztirako ardura nagusia.

Beka jaso ahal izateko, hautagaiek, honako baldintza hauek bete beharko dituzte, nahitaez:

— Unibertsitateko ikasketak: Erdi mailako edo goi mailako Unibertsitateko titulua izatea.

— EGA edo baliokidea izatea (C1).

Taldeen kasuan, gutxienez, taldekideen % 50ak bete beharko ditu bi baldintza horiek (unibertsitateko ikasketak eta EGA edo baliokidea). Edonola ere arduradunak nahitaez bete beharko ditu.

Nolanahi ere, onuraduntzat jotzeko, Diru-laguntzen 38/2003 Lege Orokorraren 13. artikuluan eta 887/2006 Errege Dekretuaren 18. artikulutik 29.era bitartekoetan, eta Zumaiako Udaleko diru-laguntzak emateko ordenantzan ezarritako baldintzak bete beharko dituzte.

5. artikulua. Partida eta aurrekontuko diru-hornidura.

Deialdi honetan emango den beka zenbatekoa guztira 6.700,00 eurokoa izango da, eta hori 2021 urterako Zumaiako Udalaren Aurrekontu Orokorren partida honetatik egingo da:

1 1200.481.231.50.01 2021 «Berdintasun ikerketa beka».

6. artikulua. Eskaerak aurkezteko epea eta aurkeztu beharreko agiriak.

Eskabideak Zumaiako Udalaren Erregistro Orokorrean (edo prozedura Administratiboaren Legeak ezarritako eran) aurkeztu

minando roles y estereotipos, y a su vez fomentar la participación e influencia sociopolítica de las mujeres. Esta beca de investigación puede ser una importante herramienta para llevar a cabo estos objetivos.

Artículo 2. Bases reguladoras de la beca.

La concesión de esta beca, así como la relación jurídica entre la parte beneficiaria y la entidad concedente, se regirá por bases y por la normativa vigente en el momento de la concesión.

Además de lo establecido en las presentes bases, las subvenciones se regirán por:

— Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

— Reglamento General de Subvenciones, aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio.

— Ordenanza general reguladora de la concesión de subvenciones por parte del Ayuntamiento de Zumaia y sus Organismos Autónomos (Boletín Oficial de Gipuzkoa n.º 151, de 11 de agosto de 2020).

— Plan estratégico de subvenciones del Ayuntamiento de Zumaia (Boletín Oficial de Gipuzkoa n.º 59, de 30 de marzo de 2021).

— Bases específicas para la concesión de la beca de investigación en materia de igualdad.

Artículo 3. Duración de la investigación y producto final.

La duración de la investigación no podrá exceder de 6 meses, a contar desde el día siguiente al de la notificación de la resolución de concesión de la beca. En este plazo deberá ejecutarse el proyecto seleccionado.

Una vez recibida la aprobación del tribunal, las personas beneficiarias tendrán que presentar al pueblo el trabajo realizado mediante una conferencia, en el plazo de un mes.

Artículo 4. Personas beneficiarias.

Se puede optar a la beca individualmente o en grupo. En el segundo caso (grupos de personas físicas sin carácter jurídico) deberán nombrar una persona responsable, la cual tendrá la responsabilidad principal de todo lo concerniente al trabajo de investigación.

Para poder acceder a la beca es imprescindible cumplir las siguientes condiciones:

— Estudios universitarios: tener un título universitario de grado medio o superior.

— Tener el EGA o equivalente (C1).

En el caso de grupos de trabajo, como mínimo el 50 % de las personas integrantes deberá cumplir esas dos condiciones. De todas formas, la persona responsable del proyecto deberá cumplirlas obligatoriamente.

En todo caso, para ser consideradas personas beneficiarias deberán cumplir los requisitos establecidos en el artículo 13 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones y en los artículos 18 a 29 del Real Decreto 887/2006 y en la Ordenanza de concesión de subvenciones del Ayuntamiento de Zumaia.

Artículo 5. Partida y dotación presupuestaria.

La cuantía total de la beca a conceder en esta convocatoria será de 6.700,00 euros correspondiente a la siguiente partida de los Presupuestos Generales del Ayuntamiento de Zumaia para el año 2021:

1 1200.481.231.50.01 2021 «Beca de investigación de Igualdad».

Artículo 6. Plazo para la presentación de las solicitudes y documentación.

Las solicitudes deberán presentarse en el registro General del Ayuntamiento de Zumaia (o lo que disponga la Ley de Proce-

EK\CV GAO-I-2021-06019

beharko dira, edo bestela, telematikoki, www.zumaia.eus egoitza elektronikoaren erregistro elektronikoaren bidez, deialdi hau Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratutako egunaren biharamunetik kontatzen hasita 15 laneguneko epean.

* Dokumentazioa.

Eskabideak I. eranskinean dagoen eredu normalizatuaren bidez egingo dira.

Zumaiako Udalak, Nisaeren Nodoaren bidez, beharrezkoak diren egiaztapenak eta kontsultak egingo ditu interesdunek administrazioaren esku jarri dituzten datuei buruz. Horretaz gain, dirulaguntzaren tramitazio administratiboa egiteko beharrezkoak diren egiaztapen guztiak ere egingo ditu. Horregatik, elkarreragingarriak izan daitezkeen datuak eskatzeari utziko zaio, baldin eta interesduna datu horiek erabiltzearen aurka agertzen ez bada berariaz; kasu horretan, dagozkion datuak edo dokumentuak aurkeztu beharko ditu.

Administrazio publikoen arteko datu bitartekaritzarako oinarria urriaren 1eko 39/2015 Legearen 28. artikuluan zehazten da, non aitortzen baita herritarrek eskubidea dutela ez aurkezteko edozein administraziok egindako dokumentuak, jatorrizko dokumentuak, ezarri beharrekoa den araudiak eskatzen ez dituen datuak edo dokumentuak, edo interesdunok aurretik edozein administraziori emandakoak.

Era berean, 40/2015 Legearen 155. artikuluak adierazten duena gogora ekarriz, administrazioek elkarri lagundu behar diote datu-trukean, eta herritarrei buruzko datuak haien esku daudenak, eman behar dituzte.

Horren ildotik, Zumaiako Udalak honako baldintza hauek egiaztatuko ditu deialdi honetako dirulaguntza eskuratu ahal izateko, Nisaeren, datuen eta beste administrazio batzuen bitartekaritzarako plataformaren zerbitzuen bidez:

— Interesdunaren edo interesdunen NANa edo agiri baliokidea.

— Zerga betebeharrak beteak dituela.

— Gizarte Segurantzaren aurreko betebeharrak egunean dituela.

Zumaiako Udalak ofizioz egiaztatuko du udalarekiko betebeharrak betetzen direla.

Ezin bada datuen artekaritza plataformen bidez edo hartarako gaitutako bestelako sistema elektronikoen bidez kontsulta egin, salbuespen moduan eskatu ahal izango zaio eskatzaileari dokumentazio hori aurkezteko.

Eskabidearekin (I eranskina) batera, agiri hauek aurkeztu beharko dira:

— Curriculuma, egindako ikasketa eta ikerketak zehaztuta eta horiek egiaztatzeko agiriak eta tituluak, eta eskatzaileak lanik argitaratu badu, argitaratutako lanaren lehen orrialdea. Lantaldeen kasuan partaide guztienak.

— Lan proiektua: bertan jasoko direlarik izenburua, esparrua, aurrekariak eta gaiaren gaur egungo egoera, ikergaia zehaztuta, ikergaiaren testuinguru teorikoa, helburuak, metodologia, kronograma, erabiliko diren baliabideak eta biografia eta aurreikusitako emaitzak eta horien interesa. Lan proiektuak 15 orrialde izango ditu gehienez. Proiektuaren bi kopia aurkeztuko dira paperean, eta beste bat euskarri digitalean.

— Hirugarrenaren altaren banku-ziurtagiria (II eranskina).

Eskabidea ez badago behar bezala beteta edo ez baditu ezarritako baldintzak betetzen, instrukzio organoak errekerimendua egingo dio eskatzaileari, gehienez ere hamar egun baliodun luzaezineko epean gabezia konpontzeko, eta azalduko du, horrela egiten ez badu, ulertuko dela atzera egiten duela bere eskabidean, eta besterik gabe artxibatuko da, lehendik Ebazpena emanda, APELen 21. artikuluan aurreikusitako baldintzetan.

dimiento Administrativo), o sino telemáticamente, por medio del registro electrónico en www.zumaia.eus, en el plazo de 15 días hábiles a contar desde el día siguiente a la publicación de presente convocatoria en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa.

* Documentación:

Las solicitudes se formularán mediante el modelo normalizado que figura en el anexo I.

El Ayuntamiento de Zumaia mediante el Nodo de Nisae, va a realizar las comprobaciones y consultas necesarias de los datos de las personas interesadas que obren en poder de la Administración, así como cualquier otra requerida para la tramitación administrativa de la presente subvención. Es por ello que se dejarán de solicitar datos que puedan ser interoperables, siempre y cuando la persona interesada no se oponga de forma expresa al uso de los mismos, en cuyo caso, deberá aportar los datos o documentos correspondientes.

El fundamento para la intermediación de datos entre las Administraciones Públicas se concrete en el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, donde se reconoce el derecho de la ciudadanía a no aportar los documentos que hayan sido elaborados por cualquier Administración, documentos originales, datos o documentos no exigidos por la normativa reguladora aplicable o que hayan sido aportados anteriormente por el interesado a cualquier Administración.

Asimismo, existe el deber de las Administraciones de colaborar, tal y como indica el artículo 155 de la Ley 40/2015 en el entorno del intercambio de datos, debiendo facilitar los datos relativos de la ciudadanía que obren en poder de estas.

En este sentido, el Ayuntamiento de Zumaia va a verificar los siguientes requisitos para acceder a la subvención de esta convocatoria desde los servicios de la plataforma de intermediación de datos y otras administraciones, Nisae:

— DNI o documento equivalente de la persona o personas responsable/s.

— Hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias.

— Hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones frente a la Seguridad Social.

La certificación de estar al corriente con el Ayuntamiento de Zumaia se realizará de oficio.

En el caso en que no fuera posible la realización de la consulta a través de las plataformas de intermediación de datos u otros sistemas electrónicos habilitados al efecto, se podrá solicitar excepcionalmente a la persona solicitante que presente la documentación en cuestión.

Deberán acompañarse a la solicitud (anexo I) los siguientes documentos:

— Curriculum detallando estudios e investigaciones realizadas y los títulos o justificantes justificativos, y si la persona solicitante ha publicado algún trabajo, la primera hoja del mismo. En el caso de agrupaciones, los expedientes académicos de todas las personas integrantes.

— Proyecto de trabajo: en el cual se recogerán el título, ámbito, antecedentes y estado actual del tema, tema de investigación concreto, contexto teórico del tema de investigación, objetivos, metodología, cronograma, recursos y biografía que se usarán y los resultados previstos e interés de los mismos. El proyecto tendrá como máximo 15 hojas. Se presentarán dos copias del proyecto en papel y otra en formato digital.

— Certificado bancario de alta de tercero (anexo II).

Si la solicitud no estuviera debidamente cumplimentada o no reuniera los requisitos establecidos, el órgano instructor requerirá a la persona solicitante para que, en el plazo máximo e improrrogable de diez días hábiles subsane la falta, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistida de su petición, archivándose sin más trámite, previa Resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 21 de la LPAC.

EK\CV GAO-I-2021-06019

Organo izapidegileak edozein unetan beharrezkoa ikusten duen jatorrizko dokumentazioa edo dokumentazio osagarria jaso ahal izango du hobeto egiaztatzeko betetzen direla dirulaguntza hauek arautzen dituzten arauetan eskatutako baldintzak.

Edonola ere, aurkeztutako jarduerari buruzko dokumentazioaz gain, Udalak bestelako informazioa eskatu ahal izango die eskatzaileei, jarduera behar bezala baloratzeko.

Taldeko ordezkari bakar bat izendatu beharko da, taldeari onuradun gisa dagozkion betebeharrak betetzeko ahalmena nahikoa izango duena. Bekaren onuradun proposatuko balitz, beka emateko ebazpena baino lehen izendatu beharko da talde ordezkaria behar adinako botereekin.

Taldea ezingo da desegin, 38/2003 Legearen 39 eta 65. artikuluetan aurreikusten den preskripzio epea gainditzen den arte.

7. artikulua. Justifikatzeko agiriak eta ordainketa bidea.

Ordainketa 3 zatitan egingo da onuradunaren titulartasuneko kontu batera Banku-transferentzia bidez:

1. ordainketa: % 40a proiektua hautatutakoan eta onuradunak beka onartu ondoren.

2. ordainketa: % 30a hiru hilabete igaro ondoren.

3. ordainketa: % 30a ikerketa aurkeztu eta epaimahaiak bere oniritzia ematen duenean, bukaeran.

Diru-laguntzaren zenbatekoari dagozkion atxikipenak egingo zaizkio, PFEZ arautzen duen araudian ezarritakoaren arabera, eta bidezko diren gainerako zergak ere kendu beharko dira.

Ikerketan sortutako gastu guztiak ikerketa bekaren onuradunaren kontura izango dira.

Bekaren zuriketa egiteko oinarri berezien 11. artikuluan ezarritako baldintza guztiak bete beharko dira.

8. artikulua. Ebazpena eta jakinarazpena.

Prozeduraren ebazpenak administrazio bidea amaituko du, eta eman eta jakinarazteko gehieneko epea sei hilabetekoa izango da. Epe hori deialdia argitaratzen denetik aurrera hasiko da zenbatzen.

Prozeduraren ebazpena interesdunei jakinaraziko zaie urriaren 1eko 39/2015 Legeko 40. artikuluan aurreikusitakoaren arabera, eta lege horretako 43. artikuluak jasotzen dituen xedapenen arabera gauzatuko da.

— Organo eskudunak:

Instrukzioa eta proposamena: Gazteria eta Partaidetza Sailak.

Ebazpena: Alkatetzak.

9. artikulua. Errekurtsoak.

Interesdunek deialdi honen aurka zuzenean administrazioarekiko auzi errekurtsoa aurkez dezakete Donostiako Administrazioarekiko Auzien Epaitegietan, argitaratutako egunaren biharamunetik hasi eta bi hilabeteko epean.

Hala ere, partikularrek aukera dute horren aurretik berraztertzeko hautazko errekurtsoa aurkezteko oinarri hauek onartu dituen organo eskudunaren aurrean, argitaratutako egunaren biharamunetik hasi eta hilabeteko epean. Hori eginez gero, ezingo da administrazioarekiko auzi errekurtsorik aurkeztu, harik eta berraztertzekoaren berariazko ebazpena eman edo ustezko ezespena gertatu arte. Dena dela, egoki iritzitako beste edozein errekurtso aurkez daiteke.

El órgano instructor podrá recabar en cualquier momento la documentación original o complementaria que considere necesaria para acreditar mejor el exacto cumplimiento de las condiciones exigidas en las normas reguladoras de estas subvenciones.

En cualquier caso, además de la documentación relativa a la actividad presentada, el Ayuntamiento podrá requerir a las personas solicitantes información adicional para la correcta valoración de la misma.

Deberá designarse un/a único/a representante del grupo con capacidad suficiente para cumplir las obligaciones que como parte beneficiaria corresponden al grupo. En el caso de que se propusiera parte beneficiaria de la beca, el equipo delegado deberá ser designado con poderes suficientes antes de la resolución de concesión de la beca.

La agrupación no podrá disolverse hasta que se haya superado el plazo de prescripción previsto en los artículos 39 y 65 de la Ley 38/2003.

Artículo 7. Documentación justificativa y forma de pago.

El pago se realizará en 3 pagos a una cuenta titularidad de la persona beneficiaria mediante transferencia bancaria:

1.º pago: 40 % una vez seleccionado el proyecto y aceptada la beca por la persona beneficiaria.

2.º pago: 30 % transcurridos tres meses.

3.º pago: 30 % cuando se presenta la investigación y el jurado da su visto bueno al final.

Se practicarán las retenciones correspondientes al importe de la subvención, de acuerdo con lo establecido en la normativa reguladora del IRPF, debiendo deducirse los demás impuestos que procedan.

Todos los gastos generados en la investigación correrán a cargo de la parte beneficiaria de la beca de investigación.

Para la justificación de la beca habrá que cumplir con todas las condiciones establecidas en el artículo 11 de las bases específicas.

Artículo 8. Resolución y notificación.

La resolución del procedimiento pondrá fin a la vía administrativa y el plazo máximo para resolver y notificar la misma no podrá exceder de seis meses. El plazo se computará a partir de la publicación de la correspondiente convocatoria.

La resolución del procedimiento se notificará a las personas interesadas de conformidad con lo previsto en el artículo 40 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre, y su práctica se ajustará a las disposiciones contenidas en el artículo 43 de la citada ley.

— Órganos competentes:

Instrucción y propuesta: departamento de juventud y participación.

Resolución: Alcaldía.

Artículo 9. Recursos.

Las personas interesadas podrán interponer directamente contra la presente convocatoria recurso contencioso-administrativo ante los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo de San Sebastián, en el plazo de dos meses a partir del día siguiente al de su publicación.

No obstante, las personas particulares, con carácter previo, podrán interponer recurso potestativo de reposición ante el órgano competente que la haya aprobado, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su publicación. En este caso, no se podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que sea resuelto expresamente el de reposición o se haya producido su desestimación presunta. Todo ello sin perjuicio de la interposición de cualquier otro recurso que se estime pertinente.

EK\CV GAO-I-2021-06019

Zumaiako Udala

2021IDLD0002-A21/6643

I. ERANSKINA/ ANEXO I.

TITULARRAREN DATUAK/ DATOS DE LA PERSONA TITULAR

Izen-abizenak/Nombre y apellidos	NAN-AIZ-Pas. DNI-NIE-Pas.	Sexua/Sexo		
		E/M ☐	G/H ☐	Ez-bitarra/No binario ☐

TALDEAN EGINEZ GERO,TALDEKIDEEN DATUAK/EN CASO DE GRUPO,DATOS DE PARTICIPANTES

Izen-abizenak/Nombre y apellidos	NAN-AIZ-Pas. DNI-NIE-Pas.	Sexua/Sexo		
		E/M ☐	G/H ☐	Ez-bitarra/No binario ☐
Izen-abizenak/Nombre y apellidos	NAN-AIZ-Pas. DNI-NIE-Pas.	Sexua/Sexo		
		E/M ☐	G/H ☐	Ez-bitarra/No binario ☐
Izen-abizenak/Nombre y apellidos	NAN-AIZ-Pas. DNI-NIE-Pas.	Sexua/Sexo		
		E/M ☐	G/H ☐	Ez-bitarra/No binario ☐

JAKINARAZPENETARAKO DATUAK/DATOS PARA LAS NOTIFICACIONES

Kalea, ataria, solairua, aldea/ Calle, portal, piso, mano		Herria/Población	P.K./C.P.
Probintzia/Provincia	Tel. mugikorra/Tel. móvil	Helbide elektronikoa/E-mail	

NOLA JASO NAHI DITUZU ESKABIDE HONEN ERANTZUNAK (Telematikoki jaso nahi badituzu ziurtagiri digital bat beharko duzu(B@kq, FNMT...) eta telefono mugikor eta posta elektronikoko eremuak bete behar dituzu)/COMO SE QUIERE RECIBIR LAS NOTIFICACIONES DE ESTA INSTANCIA (Para recibirlas telemáticamente es necesario tener un certificado digital (B@kq, FNMT...) y rellenar los campos de telefono móvil y correo electrónico	Telematikoki Telemática ☐	Posta arruntez Correo ordinario ☐

BANKU DATUAK(beka sartzeko)/ DATOS BANCARIOS (para el ingreso de la beca)

Banketxea / Entidad bancaria	Kontu korrontearen zk. (IBAN barne)/ Número de cuenta (con IBAN)
	☐☐☐☐ ☐☐☐☐ ☐☐☐☐ ☐☐☐☐ ☐☐☐☐ ☐☐☐☐

BAIMENAK/PERMISOS
(Baimentzen ez den kasuetan,egoera egiaztatzeko dokumentazioa aurkeztu beharko da/En caso de no autorizar,habrá que presentar la documentación que acredite la situación)

Nire erantzukizunpean adierazten dut eskaera honetako interesdunak (titularra eta taldekideak) ez daudela sartuta diru-laguntzak lortzeko oinarri orokorretako 11. artikuluan aipatzen diren debeku arrazoietan.

Declaro bajo mi responsabilidad que las personas interesadas de esta solicitud no están incursas en los supuestos de prohibición para la obtención de subvenciones a las que se refiere el artículo 11 de la ordenanza general de subvenciones.

☐ BAI/SI ☐ EZ/NO

ESKAERA HONEN ERANTZUNA ELE BIETAN JASO NAHI DUT (Ezer adierazten ez bada, euskara hutsean egingo da)/SOLICITO QUE SE RESPONDA A ESTA INSTANCIA EN EUSKERA Y CASTELLANO. (Si no marca la casilla, la respuesta será en euskera)	☐

NOLA JASO NAHI DITUZU ESKABIDE HONEN ERANTZUNAK (Telematikoki jaso nahi badituzu ziurtagiri digital bat beharko duzu(B@kq, FNMT...) eta telefono mugikor eta posta elektronikoko eremuak bete behar dituzu)/COMO SE QUIERE RECIBIR LAS NOTIFICACIONES DE ESTA INSTANCIA (Para recibirlas telemáticamente es necesario tener un certificado digital (B@kq, FNMT...) y rellenar los campos de telefono móvil y correo electrónico	Telematikoki Telemática ☐	Posta arruntez Correo ordinario ☐

Foruen plaza z/g • Tel.: 943 86 50 25 • Faxa: 943 86 24 56 20750 ZUMAIA • http://www.zumaia.eus
e-mail: udala@zumaia.eus

EK\CV GAO-I-2021-06019

Zumaiako Udala

2021IDLD0002-A21/6643

BITARTEKOTZAKO PLATAFORMATIK ESKATUKO DIREN ZERBITZUAK	SERVICIOS QUE SE SOLICITARÁN MEDIANTE LA PLATAFORMA DE INTERMEDIACIÓN DE DATOS
Eskatzaileari informatzen zaio, Zumaiako Udalak bere dirulaguntzen ordenantza orokorretan ezarritako baldintzen datuak zuzenean egiaztatuko dituela datuen arloko bitartekotzako plataformatik eta beste administrazioetatik. Hala ere, egiaztatze horri uko egiteko aukera izango du eskatzaileak. Kasu horretan, dagokion dokumentazioa aurkeztu beharko du.	Se informa a la persona, que el ayuntamiento de Zumaia va a verificar los requisitos establecidos en la ordenanza general de subvenciones desde los servicios de la plataforma de intermediación de datos y otras administraciones. La persona tendrá opción a oponerse a esa verificación, en cuyo caso deberá presentar la documentación pertinente.
• EAE-ko Foru Aldundiak - Zerga-betebeharren ordainketa egunean izatearen kontsulta • Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Orokorra - Gizarte Segurantzarekiko betebeharren ordainketa egunean izatearen kontsulta • Poliziaren Zuzendaritza Nagusia - Nortasun-datuen kontsulta/egiaztapena ☐ Aurka nago eta eskatutako dokumentazioa aurkezten dut	• Diputaciones Forales del Pais Vasco - Consulta de estar al corriente de pago de las obligaciones tributarias • Tesorería General de la Seguridad Social - Consulta de estar al corriente de pago de las obligaciones con la Seguridad Social • Dirección General de la Policía - Consulta/Verificación de datos de Identidad ☐ Me opongo, y aporto la documentación requerida.

Zumaian, 20☐ ko ☐ ren ☐ an/ Zumaia, a ☐ de ☐ de 20☐

Sinadura/Firma

Foruen plaza z/g • Tel.: 943 86 50 25 • Faxa: 943 86 24 56 20750 ZUMAIA • http://www.zumaia.eus
e-mail: udala@zumaia.eus

Zumaiako Udala

2021IDLD0002-A21/6643

Datu babesari buruzko oinarrizko informazioa		Información básica sobre protección de datos	
Tratamenduaren Arduraduna	Zumaiako Udala Foruen plaza 1, 20750, Zumaia (Gipuzkoa) Datuak Babesteko Ordezkaria: Dbo@zumaia.eus	**Responsable del tratamiento**	Ayuntamiento de Zumaia – Zumaiako Udala Foruen plaza, 1, 20750, Zumaia (Gipuzkoa) Delegado/a de protección de datos: dbo@zumaia.eus
Helburua	Udalaren eta haren mendeko erakundeen aurrekontu-, ekonomia- eta kontabilitate-jardunaren ondoriozko informazio pertsonala kudeatzea.	**Finalidad**	Gestionar la información personal derivada de la actuación presupuestaria, económica y contable del Ayuntamiento y sus entes dependientes.
Zilegitasuna	DBEDBLO 8.1 eta 8.2. artikuluak: legezko betebeharragatik, interes publikoagatik edo botere publikoak baliatzeagatik buruturiko datuen tratamendua.	**Legitimación**	Artículos 8.1 y 8.2 LOPDGDD: tratamiento de datos personales en cumplimiento de obligaciones legales y en cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos.
Komunikazioen hartzaileak	Zumaiako Udalak Zerga Administrazioari, Gipuzkoako Foru Aldundiari eta dagozkion administrazio publikoei jakinarazi ahal izango dizkie zure datuak, tratamendu honen esparruan aplikagarria delako legez hala ezartzen bada.	**Comunicación de datos**	El Ayuntamiento de Zumaia podrá comunicar tus datos a la Administración Tributaria, a la Diputación Foral de Gipuzkoa, así como a las Administraciones Públicas pertinentes en caso de que legalmente así se establezca por ser de aplicación en el ámbito de este tratamiento.
Eskubideak	Datuak eskuratzeko, zuzentzeko, ezabatzeko, aurkatzeko, transferitzeko eta mugatzeko eskubideak erabiltzeko eskubidea du, bai eta Datuak Babesteko Euskal Bulegoan erreklamazio bat aurkezteko ere.	**Derechos**	Tiene derecho a ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, portabilidad y limitación, así como presentar una reclamación ante la Agencia Vasca de Protección Datos.
Informazio gehigarria	Datuak babesteari buruzko informazio gehigarria eta zehatza kontsulta dezakezu gure webguneko datuak babesteari buruzko atalean: Https://zumaia.eus/eu/udala/datuen_babesa	**Información adicional**	Puede consultar la información adicional y detallada sobre protección de datos en el apartado de protección de datos de nuestra página web: https://zumaia.eus/es/ayuntamiento/Proteccion_de_datos

Foruen plaza z/g • Tel.: 943 86 50 25 • Faxa: 943 86 24 56 20750 ZUMAIA • http://www.zumaia.eus
e-mail: udala@zumaia.eus

Zumaiako Udala

2021IDLD0002-A21/6643

II. ERANSKINA/ ANEXO II.

HIRUGARREN INTERESDUNARI ALTA EMATEA ALTA DE TERCEROS/AS/TERCERO/A INTERESADO/A

A	HIRUGARRENA IDENTIFIKATZEKO DATUAK DATOS IDENTIFICATIVOS DE TERCERO/A
NAN/AIZ/IFZ DNI/NIE/CIF	
Izena eta bi abizenak/Sozietatearen izena Nombre y dos apellidos/Razón social	
Helbidea Domicilio	
Posta-kodea Código postal	Herria Población
Lurraldea Provincia	

B	BANKUAREN DATUAK DATOS BANCARIOS
BANKUA (IBAN kode eta guzti) BANCO (con código IBAN)	
BULEGOA AGENCIA	
KOD DC	K/KORRONTEA C/CORRIENTE
JABEA TITULAR	
Oharra: Kontu korrontearen jabeak hirugarrena bera behar du izan. Nota: La persona titular de la cuenta tiene que ser la misma que el/la tercero/a interesado/a.	

C Bankuaren adostasuna Conforme banco	D Hirugarren interesdunaren adostasuna Conforme tercero/a interesado/a	E Udalaren onespena VºBº Ayuntamiento
Sinadura eta zigilua Sello y firma	Sinadura eta zigilua Sello y firma	Sinadura eta zigilua Sello y firma

Zumaian, 2021eko
(Eguna / Fecha)

Dokumentu kod./Cod. Documento	2021IDLD0002-A21/6643
Dokumentu Egiaztatzailea Verificador de documentos	https://uzt.gipuzkoa.eus/PortalV/r/eu/81/AAAACD1ZV.ing3

Foruen plaza 1 • Tel.: 943 865025 • Faxa: 943 862456 • 20750 ZUMAIA
www.zumaia.eus •e-mail: udala@zumaia.eus