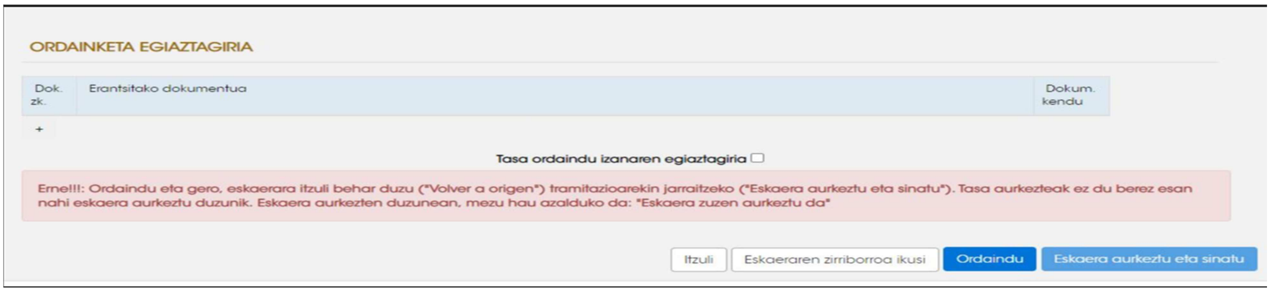
Zumaiako Udala

| TASAREN ORDAINKETA ETA SALBUESPENAREN INGURUKO OHARRAK | NOTAS SOBRE EL PAGO Y EXENCIÓN DE LA TASA |
|---|---|
| **ORDAINKETA** | **PAGO** |
| Tasa 15 eurokoa da, eta bi modutan ordaindu daiteke: | El pago de la tasa, que es de 15 euros, se puede realizar de dos formas: |
| **1.- INTERNET BIDEZ:** | **1.- A TRAVÉS DE INTERNET:** |
| Horretarako lehenbizi eskabide elektronikoa egiten hasi beharko da, helbide honetatik:<br><br>https://zumaia.eus/eu/iragarki-taula/udal-tramite-telematikoak/hautaketa-prozesua<br><br>eta prozesuaren tramitazioan, tasaren ordainketa egiteko tramitean, ordainketa plataforma bidez egin ahal izango da.<br><br>Kontuan izan beharko da, eskaera elektronikoa egiteko, programak onartutako identifikaziorako eta sinadura elektronikorako bitarteko bat eduki beharko dela (B@kq, DNI-e, FNMT…)<br><br>Ordainketa egin ondoren, eta eskaerarekin jarraitu ahal izateko, **ESKAERARA ITZULI BEHAR DA.** | Primero, habrá de empezar a realizar la solicitud electrónica, mediante el acceso electrónico a esta dirección:<br><br>https://zumaia.eus/es/anuncios/servicios-telematicos-municipales/proceso-selección<br><br>y en la tramitación del proceso, en el trámite de pago de la tasa, el pago podrá realizarse a través de la pasarela de pagos.<br><br>Habrá que tener en cuenta que en caso de optar por la presentación electrónica deberá disponer de un medio de identificación y firma electrónica admitidos en la sede (B@kq, DNI-e, FNMT…)<br><br>Una vez realizado el pago y para poder continuar con la solicitud **HABRÁ QUE VOLVER A LA SOLICITUD.** |
| **2.- ORDAINKETA-GUTUNA** Zumaiako Udalaren bulegoetan eskuratu ondoren, Eusko Jaurlaritzaren ordainketa-pasabidean (https://euskadi.eus/nireordainketa) edota honako banketxe hauetako edozein sukurtsaletara joanda ordaindu beharko da; kutxazain automatikoetan ere ordaindu ahal izango da, baldin barra-kodearen irakurgailu optikoa badute edo datuak eskuz sartzeko aukera ematen badute.<br><br>– Banco Santander<br>– BBVA. | **2.-** Obteniendo **LA CARTA DE PAGO** en las oficinas del Ayuntamiento de Zumaia con la que se podrá pagar en la pasarela de pagos del Gobierno Vasco (https://euskadi.eus/mipago) o acudiendo a cualquier sucursal de las siguientes entidades bancarias, pudiendo también abonarse en cajeros automáticos con lectura óptica del código de barras o captura de datos manual:<br><br>– Banco Santander<br>– BBVA. |

| | |
|---|---|
| – Caixabank.<br>– Kutxabank.<br>– Laboral Kutxa.<br>– Rural Kutxa.<br>– Sabadell Guipuzcoano. | – Caixabank.<br>– Kutxabank.<br>– Laboral Kutxa.<br>– Rural Kutxa.<br>– Sabadell Guipuzcoano. |
| **TASAREN SALBUESPENA** | **EXENCIÓN DE LA TASA** |
| Honako hauek tasa ordaintzetik salbuetsita daude (Zerga, administrazio eta gizarte arloko neurriei buruzko abenduaren 30eko 66/1997 Legea, 18. artikulua):<br><br>-% 33 edo minusbaliotasun handiagoa dutenak.<br><br>Eskabideak aurkezteko epean tasa ordaintzen ez bada edo osorik ordaintzen ez bada, hautaketa-prozesutik kanpo geratuko da.<br><br>**<u>Ohar garrantzitsua:</u>**<br><br>Tasa ordaintzetik salbuetsita daudenen kasuetan, tramitazioan tasaren ordainagiria erantsi ordez, ordaintzetik salbuetsita daudela ziurtatzen duen agiria erantsi beharko da.<br>Horretarako, tasa ordaindu izanaren tramitean,"Tasa ordaindu izanaren egiaztagiria" aktibatu eta dokumentua atxikitu beharko dute | Están exentas del pago de la tasa (Ley 66/1997 de 30 de diciembre, de Medidas Fiscales, Administrativas y de Orden social, artículo 18):<br><br>- Las personas con discapacidad igual o superior al 33 %.<br><br>El impago o pago incompleto de la tasa en el plazo de presentación de instancias supondrá la exclusión del proceso selectivo.<br><br>**<u>Nota importante:</u>**<br><br>En los casos de exención del pago de la tasa, en la tramitación, en lugar de adjuntar el recibo del pago de la tasa, se deberá adjuntar el documento acreditativo de la exención del pago.<br>Para ello, en el tramite "Recibo pago", deberán activar la casilla "Justificante de pago de la tasa" y deberán adjuntar el documento. |



RECIBO PAGO (Solo se aceptará el formato PDF)

| Nº doc. | Documento adjunto | Eliminar docum. |
| --- | --- | --- |

+

Justificante de pago de la tasa ☐

¡¡¡Atención!!!: Después de pagar la tasa deberá volver a la solicitud ("Volver a origen") para continuar con la tramitación ("Presentar solicitud y firmar"). El pago de la tasa por sí solo no significa haber presentado la solicitud. Cuando haya presentado la solicitud aparecerá el siguiente mensaje: "Su solicitud se ha presentado correctamente".

Volver | Ver borrador de la solicitud | Pagar (5 €) | Presentar solicitud y firmar